

ПРЕ	05.11.2025.
Српска	КАДЕТА
1540	

На основу члана 66. а у вези члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/07, 83/14 – др. закон и 101/16 – др. закон и 47/18 и 111/21- др.закон) и члана 40. Статута града Бора („Службени лист града Бора“, бр. 3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 31. октобра 2025. године, донела је

ЗАКЉУЧАК
о усвајању Извештаја о раду ЈКП „3. октобар“ Бор за 2024.годину

1. Усваја се Извештај о раду ЈКП „3. октобар“ Бор за период I-XII 2024. године, који је донео Надзорни одбор ЈКП „3. октобар“ Бор на седници одржаној 27.06.2025. године, под бројем 1039.
2. Овај закључак објавити у Службеном листу града Бора.

Број: 023-49/2025-I

У Бору, 31. октобра 2025. године

СКУПШТИНА ГРАДА БОРА

ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „3.ОКТОБАР“ БОР
ЗА I – XII 2024. ГОДИНЕ**

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕЋУ

Јавно комунално предузеће “3. октобар” Бор у различитим формама своје организације комуналне делатности у Бору обавља од 1947. године. Наиме, Предузеће је основано 1947. године као Комунална установа “Чистоћа” Бор и под тим називом је пословало до 31.07.1963. године. Од 01.08.1963. године до 01.08.1967. године комуналну делатност је вршило у оквиру Комунално услужног предузећа “Компред” Бор. Реорганизацијом тог предузећа, 02.08.1967. године основано је ново самостално Комунално предузеће “Чистоћа” Бор које је под тим називом пословало до 30.09.1971.године. Од 01.10.1971. године интегрисано је у састав Предузећа за комуналну, стамбену привреду и урбанизам “Стандард” Бор као радна јединица “Чистоћа”. У саставу тог предузећа као радна јединица је пословало до 31.12.1973. године, а од 01.01.1974. године до 30.09.1979. године пословало је као ООУР “Чистоћа” Бор у саставу Предузећа за комуналну, стамбену привреду и урбанизам “Стандард” Бор. Предузеће је од 01.10.1979. године до 31.12.1989. године пословало као Радна организација за комуналну делатност “3. октобар” Бор, а од 01.01.1990. године, послује као Јавно комунално предузеће “3. октобар” Бор. Предузеће послује у правној форми “Јавно предузеће”, а град Бор је једини власник Предузећа са уделом у власништву над капиталом 100%.

2. ОБИМ И КВАЛИТЕТ УСЛУГА

ОБИМ УСЛУГА ПО ДЕЛАТНОСТИМА:

Делатност: Одржавање чистоће у граду и насељима

Редни број	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Јединица мере	Реализација
1	ХИГИЈЕНА УЛИЦА		
1.1	Пролећно чишћење	m ²	0,00
1.2	Редовно чишћење	m ²	13.434.540,00
1.3	Механичко чишћење ауточистилицом	m ²	22.292.482,00
1.4	Прање улица и тротоара	m ²	8.445.120,00
1.5	Прање наноса	радни час	70,00
1.6	Прање дечјих вртића и школских дворишта	радни час	6,00
1.7	Прање насеља Бањско поље и Борско језеро	радни час	51,50
2	ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ МЕЂУПРОСТОРА	m ²	199.040,00
3	ОДВОЗ ДИВЉИХ ДЕПОНИЈА	m ³	19.088,00
4	УРЕЂЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА - Редовно		
4.1	Рад утоваривача	радни час	33,00
4.2	Рад камиона кипера	радни час	176,50
4.3	Рад булдозера	радни час	1.618,00
4.4	Рад ровокопача	радни час	129,00
4.5	Рад аутоцистерне	радни час	700,50
4.6	Рад ауточистилице	радни час	673,00
5	ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ СТУБНИХ КАНТИ	канта	1.047,00
6	ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ АУТОБУСКОГ СТАЈАЛИШТА	стајалиште	0,00
7	УРЕЂЕЊЕ СЕОСКИХ МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА		
7.1	Рад утоваривача	радни час	53,00
7.2	Рад камиона кипера	радни час	215,50
7.3	Рад аутоцистерне	радни час	929,50
7.4	Рад ровокопача	радни час	656,00
7.5	Рад ауточистилице	радни час	0,00

Делатност: Одвожење и депоновање смећа из стамбеног и пословног простора

Редни број	Назив услуге	Јединица мере	Реализација
1	За домаћинства- из станова	стан	11366
2	За домаћинства - из кућа (градске МЗ)	кућа	2076
3	За домаћинства - из кућа (сеоске МЗ)	кућа	1751
4	За домаћинства - из викендица	викендица	550
5	За правна лица	привредни субјекти и локали	943

Делатност: Уређење и одржавање паркова, зелених и рекреационих површина

1. Одржавање јавних зелених површина

Редни број	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Јединица мере	Реализација
А - ОДРЖАВАЊЕ ТРАВЊАКА			
A-1.	ГРАБУЉАЊЕ ТРАВНИХ ПОВРШИНА	m ²	208.730
A-2.	КОШЕЊЕ ТРАВЊАКА	m ²	1.569.471
A-2.1	УТОВАР ТРАВЕ И ОДВОЗ	m ²	127.597
A-3.	ЗАЛИВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	m ²	
A-3.a	хидрантом	m ²	0,00
A-3.б	цистерном	m ²	0,00
A-4.	ЂУБРЕЊЕ ТРАВНИХ ПОВРШИНА	m ²	24.307
A-5.1	ОБНОВА ОШТЕЋЕНИХ ТРАВЊАКА	m ²	0,00
A-5.2	ОБНОВА ОШТЕЋЕНИХ ТРАВЊАКА ДОВОЗОМ ХУМУСНЕ ЗЕМЉЕ	m ²	0,00
A-5.3	ЗАСНИВАЊЕ ТРАВЊАКА БУСЕНОМ СА ПРИПРЕМОМ	m ²	0,00
Б - ОДРЖАВАЊЕ ДРВОРЕДНИХ САДНИЦА И САДНИЦА ДРВЕЋА У ПАРКОВИМА И НА ОСТАЛИМ ЈАВНИМ ГРАДСКИМ ПОВРШИНАМА			
Б-1	ОКОПАВАЊЕ ДРВЕЋА	комада	342
Б-2	ЗАЛИВАЊЕ САДНИЦА ДРВЕЋА		0,00
Б-2.a	хидрантима	комада	0,00
Б-2.б	цистерном	комада	4.120
Б-3	ЂУБРЕЊЕ ДРВОРЕДНИХ САДНИЦА ОРГАНСКИМ И МИНЕРАЛНИМ ЂУБРИВОМ		
Б-3.a	органским ђубривима	комада	0,00
Б-3.б	минералним ђубривима	комада	0,00
Б-4	УКЛАЊАЊЕ ИЗБОЈАКА И ИЗДАНАКА		
Б-4.a	са јачим избојцима и изданцима	комада	7.117
Б-4.б	стабла са младим избојцима и изданцима (заперцима)	комада	2.261
Б-5	ЗАШТИТА ДРВЕЋА ОД ШТЕТОЧИНА И ПАРАЗИТА	комада	0,00
Б-6.	ФОРМИРАЊЕ КРУНА ДРВЕЋА		
Б-6.a	Одрасло дрвеће	комада	741
Б-6.б	Младе саднице	комада	0,00
Б-6.ц	Коришћење платформе по потреби	радни час	1.001
Б-7	ОРЕЗИВАЊЕ И УКЛАЊАЊЕ СУВИХ, ПОЛОМЉЕНИХ И ОБОЛЕЛИХ ГРАНА ДРВЕЋА (САНИТАРНА СЕЧА)	комада	2.328
Б-8.	СЕЧА СТАБАЛА ФИЗИОЛОШКИ СТАРИХ СУВИХ ТРУЛИХ И ПО НАЛОГУ ИНСПЕКЦИЈЕ		
Б-8.a	до Ф 10 цм.	комада	78
Б-8.б	10 цм - Ф 30 цм	комада	143
Б-8.ц	преко Ф 30 цм	комада	56
Б-9	ВАЂЕЊЕ ПАЊЕВА		
Б-9.a	ф до 25 цм	комада	3
Б-9.б	ф од 25 до 40 цм	комада	1
Б-9.ц	ф од 40 до 60 цм	комада	0,00
Б-10	КОПАЊЕ ЈАМА ЗА САДЊУ ДРВЕЋА (ПОПУНА)		
Б-10.a	60x60	комада	3
Б-10.б	80x80	комада	0,00

Б-10.ц	100x100	комага	0,00
Б-11	САДЊА ЛИСТОПАДНОГ И ЧЕТИНАРСКОГ ДРВЕЋА	комага	3
Б-11.1	ВАЂЕЊЕ СУВИХ ЗИМЗЕЛЕНИХ И ЛИСТОПАДНИХ САДНИЦА	комага	54
Б-12	ПРОМЕНА КОЉА И ВЕЗИВАЊЕ МЛАДИХ САДНИЦА	комага	0,00
Б-12.1	Стресање снега са четинара	комага	0,00
Ц - ОДРЖАВАЊЕ УКРАСНОГ ШИБЉА, ЖИВЕ ОГРАДЕ И РУЖА			
Ц-1	ОРЕЗИВАЊЕ УКРАСНОГ ШИБЉА		
Ц-1.а	млађари	комага	0,00
Ц-1.б	старо шибље	комага	2.996
Ц-1.ц	подмлађивање шибља	комага	0,00
Ц-2	ОКОПАВАЊЕ УКРАСНОГ ШИБЉА	m ²	0,00
Ц-3	ЗАГРТАЊЕ И ОДГРТАЊЕ ШИБЉА	комага	0,00
Ц-4	ЗАЛИВАЊЕ УКРАСНОГ ШИБЉА		
Ц-4.а	хидрантима	m ²	0,00
Ц-4.б	цистерном	m ²	130
Ц-5	ЂУБРЕЊЕ УКРАСНОГ ШИБЉА И РУЖА		
Ц-5.а	Органским ђубривима	m ²	0,00
Ц-5.б	Минералним ђубривима	m ²	0,00
Ц-6	САДЊА УКРАСНОГ ШИБЉА (ПОПУНА)	комага	910
Ц-7	ОРЕЗИВАЊЕ РУЖА	комага	380
Ц-8	ОКОПАВАЊЕ РУЖА	m ²	2.266
Ц-9	ЗАЛИВАЊЕ РУЖА		
Ц-9.а	хидрантима	m ²	0,00
Ц-9.б	цистернама	m ²	24.160
Ц-10	ЗАШТИТА РУЖА И УКРАСНОГ ШИБЉА ОД БОЛЕСТИ И ШТЕТОЧИНА	комага	4.456
Ц-11	ЗАГРТАЊЕ И ОДГРТАЊЕ РУЖА		
Ц-11.а	загртање	комага	108
Ц-11.б	одгртање	комага	0,00
Ц-12	САДЊА РУЖА	комага	1.848
Ц-13.	СКИДАЊЕ ПРЕЦВЕТАЛИХ ЦВЕТОВА РУЖА	m ²	0,00
Ц-14	ОРЕЗИВАЊЕ ЖИВЕ ОГРАДЕ		
Ц-14.а	орезивање живе ограде	m	7.076
Ц-14.б	подмлађивање живе ограде	m	0,00
Ц-15	ОКОПАВАЊЕ ЖИВЕ ОГРАДЕ	m ²	0,00
Ц-15.1	ПЛЕВЉЕЊЕ ЖИВЕ ОГРАДЕ И УКРАСНОГ ШИБЉА	m ²	58
Ц-16	ЗАЛИВАЊЕ ЖИВЕ ОГРАДЕ	m ²	0,00
Ц-17	ЂУБРЕЊЕ ЖИВЕ ОГРАДЕ	m	0,00
Ц-18	САДЊА ЖИВЕ ОГРАДЕ	m	0,00
Ц-19	ЗАШТИТА ЖИВЕ ОГРАДЕ ОД БОЛЕСТИ И ШТЕТОЧИНА	m	0,00
Д - ОДРЖАВАЊЕ ЦВЕЋА: СЕЗОНСКО, ЛУКОВИЦЕ, ПЕРЕНЕ			
Д-1	ПРИПРЕМА ЛЕЈА ЗА САДЊУ ЦВЕЋА	m ²	1.745
Д-1.2	УЗГОЈ И НЕГА РАСАДА ЦВЕЋА У ПЛАСТЕНИКУ ДО САДЊЕ		
Д-1.2.а	за летњу садњу	комага	0,00
Д-1.2.б	за јесењу садњу	комага	0,00
Д-2	САДЊА РАСАДА ЦВЕЋА	комага	75.772
Д-3	ОКОПАВАЊЕ ЦВЕТНИХ ЛЕЈА СА УНОШЕЊЕМ ЂУБРИВА ПО ПОТРЕБИ	m ²	3.191
Д-4	ЗАЛИВАЊЕ ЦВЕЋА		

Д-4.б	хидрантима	м ²	0,00
Д-4.ц	цистерном	м ²	54.252
Д-5	СКИДАЊЕ ПРЕЦВЕТАЛИХ ЦВЕТОВА	комада	150
Д-6	САДЊА ПЕРЕНА	комада	1.580
Д-7	ВАЂЕЊЕ ОСУШЕНОГ БИЉНОГ МАТЕРИЈАЛА ИЗ ЦВЕТНИХ ЛЕЈА	комада	19.170
Е - ПРИВОЂЕЊЕ КУЛТУРИ НЕУРЕЂЕНИХ ПОВРШИНА И ЧИШЋЕЊЕ СТАЗА И ТРОТОАРА			
Е-1	ЧИШЋЕЊЕ И УКЛАЊАЊЕ ДИВЉЕГ ШИБЉА И ДРВЕЋА	м ²	12.105
Е-2	ЧИШЋЕЊЕ ПОВРШИНА	м ²	0,00
Е-3	НИВЕЛАЦИЈА ТЕРЕНА	радни час	223
Е-4	ДОВОЗ ХУМУСНЕ ЗЕМЉЕ	м ³	1.244,00
Е-5	ЧИШЋЕЊЕ КОРОВА НА СТАЗАМА, ТРОТОАРИМА И ПОРЕД ИВИЧЊАКА		
Е-5.а	крај ивичњака	м	18.541
Е-5.б	по површини тротоара и стаза	м ²	1.800
Е-6	ЗАСЕЦАЊЕ КОРЕНА ДРВЕЋУ		
Е-6.а	за мале саднице без корена	комада	0,00
Е-6.б	за дрвеће где се вршио ископ по м ³ ископане земље	м ³	0,00
Е-7	ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	радни час	20.117
Е-8	УРЕЂЕЊЕ И ЧИШЋЕЊЕ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА ПОСЛЕ ЈАВНИХ СКУПОВА И ПО ПОТРЕБИ	радни час	1.575
Ф - ОДРЖАВАЊЕ ЖАРДИЊЕРА			
Ф-1	ПОПУЊАВАЊЕ ЖАРДИЊЕРА ХУМУСОМ ИЛИ ОРГАНСКИМ ЋУБРОВОМ	м ³	0,00
Ф-2	КОМАДА ЗАСАЂЕНОГ ЦВЕЋА И ШИБЉА		
Ф-2.а	комада цвећа	комада	0,00
Ф-2.б	комада шибља	комада	0,00
Ф-3	ОДРЖАВАЊЕ БИЉНОГ МАТЕРИЈАЛА У ЖАРДИЊЕРАМА		
Ф-3.а	плевљење	комада	0,00
Ф-3.б	окопавање	комада	0,00
Ф-3.ц	заливање	комада	0,00
Ф-3.д	вађење осушеног биљног материјала	комада	0,00
Ф-3.е	прихрана вештачким ђубривом	комада	0,00

2. Опремање и поправка реквизита за забаву деце и омладине

Редни број	Шифра предмер	Опис позиције	Јединица мере	Реализација
1	1.	Монтажа седишта клацкалице		
2	1.1	Израда седишта клацкалице од панел плоче са завршним фарбањем. Облик и димензије према постојећем.	комада	52
3	1.2	Припрема места за уградњу, испорука и уградња седишта на металном носачу - флаху	комада	52
4	2.	Монтажа љуљашке		
5	2.1	Израда љуљашке - седиште и пар ланаца дужине 2,2 м, са фарбањем седишта	комада	0
6	2.2	Припрема места за уградњу, испорука и монтажа љуљашке на постојећу носећу конструкцију	комада	0

7	3.	Монтажа седишта љуљашке		
8	3.1	Израда седишта љуљашке од чамове даске у металном раму, за завршном заштитом фарбањем, у свему према постојећем	комада	19
9	3.2	Испорука и монтажа седишта љуљашке,	комада	19
10	4.	Израда и монтажа рукохвата на клацкалицама од Фи 14 са минимизирањем и завршним бојењем. Обрачунава се и плаћа по комаду уграђених рукохвата.	комада	0
11	5.	Санација корита тобогана. Демонтажа старог лима, израда и монтажа корита тобогана, припрема места за уградњу, минимизирање и завршно фарбање. Обрачунава се и плаћа по комаду намонтираног лима.	m ²	19
12	6.	Монтажа греде клацкалице		
13	6.1	Израда нове греде клацкалице, без постоља, од црних шавних цеви, дужине 2,8 м, са дрвеним седиштима. Израда у свему према постојећем.	комада	0
14	6.2	Припрема места за уградњу, испорука, монтажа греде клацкалице. Након монтаже извршити завршно фарбање преко основног премаза.	комада	0
15	7.	Израда, испорука и монтажа дасака, клупа од букове грађе на металним и бетонским постољима димензија:		
16	7.1	5x6 цм	m'	891
17	7.2	5x12 цм	m'	50
18	8.	Одржавање металних клупа		
19	8.1	Браварско варилачки радови на репарацији конструкције клупе.	комада	0
20	8.2	Антикорозивна заштита. Шмирглање, брушење, основно и завршно фарбање	комада	42
21	9.	Израда, испорука и монтажа обруча кош табле са предходним минимизирањем и мрежицом, димензија према постојећим. Обрачунава се и плаћа по комаду монтираног обруча.	комада	7
22	10.	Уградња кош табли комплет са фарбањем и монтажом на локацији коју одреди инвеститор. Обрачунава се и плаћа по комаду уграђене табле.	комада	7
23	11.	Демонтирање старих осовина љуљашки са првом кариком ланца и постављање нових осовина са минимизирањем истих. Обрачунава се и плаћа по комаду замењених осовина.	комада	8
24	12.	Варење ланца за седишта љуљашки (на покиданим местима) као и варење гвозденог рама седишта љуљашки и минимизирање варова основном бојом. Обрачунава се и плаћа по комаду вареног места.	комада	891
25	13.	Промена шрафова седишта љуљашки и клацкалица М6 на местима где су дотрајали са кирновањем након монтаже. Обрачунава се и плаћа по комаду замењеног шрафа.	комада	101

26	14.	Санација прлина попречних елемената пењалице 5/4". Извршити припрему места на којој је дошло до прлине или кидања, заварити припремљени састав, извршити анитикорозивну заштиту заварених спојева основном фарбом. Обрачунава се и плаћа по комаду завареног елемента.	комада	272
27	15.	Израда и монтажа цеви 5/4" варењем на пењалици на местима где недостају са минимизирањем варова и нових елемената основном бојом. Просечна дужина 55цм. Обрачунава се и плаћа по комаду завареног елемента.	комада	0
28	16.	Заварити носач гондоле на дотрајалом месту и исти минимизирати основном бојом. Обрачунава се и плаћа по комаду завареног елемента.	комада	72
29	17.	Замена песка у пешчаницима		
30	17.1	Ручни утовар и одвоз старог песка. Чишћење пешчаника.	m ³	0,00
31	17.2	Убацивање новог ситног песка фракције 0-2 мм.	m ³	0,00
32	18.	Фарбање гвоздених елемената реквизита уз претходно чишћење дотрајале боје као и на местима где су минимизирани површине након отклањања недостатака.		
33	18.1	арматура Ø 10	m	28
34	18.2	пречника цеви од: Р 1/2".....	m'	55
35	18.3	3/4".....	m'	1
36	18.4	1".....	m'	48
37	18.5	5/4".....	m'	138
38	18.6	6/4".....	m'	211
39	18.7	2".....	m'	129,50
40	18.8	Ø 14.....	m'	0
41	18.9	Ø 80.....	m'	3
42	18.10	Ø 100.....	m'	42
43	18.11	Ø 150.....	m'	0
44	18.12	Лим.....	m ²	73,47
45	19.	Фарбање дрвених елемената клупа, комбинованом бојом са долина и безбојног лака у тону тиковине у радионици пре монтирања, или масном бојом у одређеном тону. Обрачунава се и плаћа по дужном метру фарбаних елемената.	m'	1.518,75
46	20.	Фарбање дрвених елемената реквизита односно седишта љуљашки масном бојом у одређеном тону. Обрачунава се по комаду офарбаног елемента.	комада	13
47	21.	Фарбање дрвених елемената реквизита односно седишта клацкалица и вртешки масном бојом у одређеном тону. Обрачунава се по комаду офарбаног елемента.	комада	20
48	22.	Израда и монтажа испуна рамова обрада од пресованог профила са минимизирањем основном бојом. Обрачунава се и плаћа по м2 уграђене испуне.	m ²	21

49	23.	Израда и монтажа рамова од L профила 30x30мм са минимизирањем основном бојом дим. 150x100 и 200x100. Обрачунава се и плаћа по м' уграђених L профила у рамове.	м'	1.039,00
50	24.	Настављање цевастих стубова Р2" на већ постојеће варењем и минимизирањем основном бојом Л=1,00м. Обрачунава се и плаћа по комаду надграђеног стуба.	комада	0.00
51	25.	Демонтажа дотрајале истег алуминијумске или пластифициране жице, њен утовар и извоз на депонију. Обрачунава се и плаћа по м2 демонтиране жице.	м ²	1.845,35
52	26.	Монтажа развезане истег жице на постојећим стубовима поцинкованом жицом 2мм везивањем. Обрачунава се и плаћа по м2 везане жице.	м ²	175
53	27.	Испорука и монтажа истег поцинковане жице везивањем поцинкованом жицом д=2мм на постојећу конструкцију ограда игралишта. Обрачунава се и плаћа по м2 постављене жице.	м ²	0
54	28.	Испорука и монтажа пластифициране жице и њено везивање на постојећу конструкцију ограда игралишта. Обрачунава се по м2 постављене жице	м ²	1.935,04
55	29.	Уградња стуба у темељну стопу МБ20, дим.40x0,40x0,80цм, за израду ограда игралишта. Стуб је потребно минимизирати и офарбати масном бојом, одређеном од стране надзорног органа. Висина стуба биће одређена од стране надзорног органа.		
56	29.1	пречник цеви од: Р 5/4".....	м'	11
57	29.2	6/4".....	м'	0
58	29.3	2".....	м'	0
59	29.4	3".....	м'	0
60	30.	Израда и уградња рукохвата у постојеће гелендере на местима где недостају. Рукохват истог пречника, као постојећи, заварити, минимизирати и офарбати у боји одређеној од стране надзорног органа. Обрачунава се и плаћа по м' уграђеног рукохвата.		
61	30.1	арматура Ø 10	м	128
62	30.2	пречник цеви од: Р 1/2".....	м'	0
63	30.3	3/4".....	м'	0
64	30.4	1".....	м'	0
65	30.5	5/4".....	м'	42
66	30.6	6/4".....	м'	11
67	30.7	2".....	м'	55
68	31.	Транспорт и уградња косника у ограду игралишта. Коснике минимизирати и офарбати масном бојом, одређеном од стране надзорног органа. Обрачунава се и плаћа по м' уграђеног косника.		
69	31.1	Пречник цеви: Р 5/4".....	м'	5
70	31.2	6/4".....	м'	0,00
71	31.3	2".....	м'	0,00
72	32.	Уградња канти на постојећу бетонску површину (транспорт и уградња)	комада	164

73	32.1.	Уградња парковских клупа на постојећу бетонску површину (транспорт и уградња)	комада	315
74	32.2.	Уградња парковских клупа - бетонирањем(ископ земље, постављање клупе и бетонирање две стопе)	комада	8
75	33.	Уградња ланаца у постојеће љуљашке, обрачунава се и плаћа по метру уграђеног ланца	m'	2
76	34.	Демонтажа парковских реквизита (клубе и канте) и одвозистих у фирму	комада	327
77	35.	Монтажа љуљашки и вртешке (ископ земље, постављање љуљашке и бетонирање четири стопе)	комада	4
78	36.	Демонтажа љуљашке и тобогана и одвоз истих	комада	11
79	37.	Монтажа клацкалице (ископ земље, постављање клацкалице и бетонирање две стопе)	комада	11
80	38.	Демонтажа клацкалице, вртешке и пењалица и одвоз истих	комада	45
81	39.	Монтажа конструкције коша (ископ земље, постављање конструкције коша, бетонирање конструкције)	комада	1
82	40.	Демонтажа конструкције коша	комада	1
83	41.	Рад камиона платформе	радни час	26
84	42.	Рад радника (на пословима одрж. парк. реквизита)	радни час	210

Делатност: Сахрањивање умрлих лица и уређење и одржавање Новог гробља

Редни број	Назив услуге	Јединица мере	Реализација
1	Сахрањивање	сахрана	429
2	Ексхумирање посм. остатака	ексхумација	3
3	Превоз посмртних	превоз	45
4	Одрж. гробних места и зел. површина у компл. гробља	m ²	10.500.000
5	Покопавање медицинског отпада	покопавање	20
6	Интервенције на позив СУП-а на терену	превоз	0
7	Израда бетонских стаза	m ²	161

У извештајном периоду урађено је 115 гробна оквира са уређеним бетонским стазама.

Израђене су бетонске стазе ширине:

- 1,40 m у дужини од 1,40 m
- 1,00 m у дужини од 12 m
- 1,20 m у дужини од 116 m

Делатност: Робна пијаца

Редни број	Назив услуге	Јединица мере	Реализација
1	Закуп пијачних тезги и пијачних места	пијачно место-тезга	55
2	Чишћење робне пијаце	пијачно место-тезга	55

Делатност: Послови Зоохигијенске службе

Редни број	Назив услуге	Јединица мере	Реализација
1.	Излаз специјализованог возила градске М.З.	радни сат	1103
2.	Излаз возила и екипе сеоске М.З.	радни сат	381
3.	Хватање напуштених паса (и мачака)	јединка	411
4.	Храњење, појење, збрињавање (дневно)	јединка	12612
5.	Нешкодљиво уклањање лешева са јавних површина	ком	764
6.	Чишћење, прање, дезинфекција возила	радни сат	314
7.	Чишћење, прање, дезинфекција опреме	радни сат	312
8.	Чишћење и прање објекта	дан	344
9.	Хигијенско-терапијско купање животиња	јединка	2034
10.	Извођење паса у шетњу	радни сат	2293

Делатност: Радови на зимском и летњем одржавању улица и путева

1. Зимско одржавање локалних и некатегорисаних путева, улица и тротоара, пешачких стаза и паркинг простора

Редни број	Назив услуге	Јединица мере	Реализација
1.	Рад камиона снаге преко 170 KW	час	265
2.	Рад вученог посипача соли	час	265
3.	Рад утоваривача	час	26,5
4.	Рад комбиноване машине	час	38,5
5.	Рад раоника	час	300
6.	Рад камиона снаге до 170 KW	час	100
7.	Ускладиштење индустријске соли	тона	375
8.	Рад ношеног посипача соли	час	100
9.	Рад трактора снаге до 50 KW	час	51
10.	Рад трактора снаге 50 KW - 100 KW	час	3
11.	Рад носеће ротационе солане монтиране на трактору	час	121
12.	Ручно чишћење снега леда и посипање агрегата	м ²	3.470
13.	Набавка и складиштење камене дробине гранулације 0-4 и 4-8 за посипање путева	м ³	600

2. Летње одржавање локалних и некатегорисаних путева

Редни број	Назив услуге	Јединица мере	Реализација
1	Израда слоја од камене дробине гранулације од 0-31.5 мм просечне максималне дебљине 20 цм и распрострањање исте	m ³	8000
2	Рад комбиноване машине	радни час	300
3	Рад дробилице на трактору - млевење подлоге пута	m ²	16000
4	Рад грејдера на трактору - равнање материјала	m ²	16000
5	Рад вибро плоче на трактору - сабијање материјала	m ²	16000
6	Кошење траве поред локалних и некатегорисаних путева	m ²	274.000
7	Крчење шибља поред локалних и некатегорисаних путева	m ²	39.000

Делатност: Уређење и одржавање сеоских гробља на територији града Бора

Редни број	Назив услуге	Једина мере	Реализација
1	Кошење траве	m ²	80.504
2	Утовар траве и одвоз	m ²	16.079
3	Чишћење и уклањање дивљег шибља и растиња	m ²	361
4	Сечење стабала фи 0 - 10 цм са одлагањем на страну	ком	361
5	Сечење стабала фи 10-30 цм са одлагањем на страну	ком	95
6	Рад комбиноване машине	р.ч.	21
7	Рад кипера	р.ч.	23

КВАЛИТЕТ УСЛУГА

Квалитет извршених услуга у делатностима одржавања чистоће у граду и насељима, одвожења и депоновања смећа, зимске службе, летње одржавање путева, зоохигијенске службе, одржавања и уређења зелених и рекреационих површина у граду, свакодневно су контролисали надзорни органи одређени од стране градске управе (у 2023. години), Градска комунална инспекција и Инспекција за заштиту животне средине и сви остали органи законом овлашћени за вршење контроле у пословању. Поверени послови су обављани у складу са уговорима о повереним пословима закљученим са градом Бором.

ПРОБЛЕМИ ОД УТИЦАЈА НА КВАЛИТЕТ И ОБИМ УСЛУГА

Проблеми са највећим утицајем на пословање предузећа:

- Стање сопствене опреме и механизације (опрема је прилично стара, ниског степена поузданости која изискује велика материјална улагања у резервне делове, рад радника и овлашћених сервисера ради довођења опреме у захтевани степен расположивости). Проблем је делимично решен куповином опреме од стране Града Бора и давањем овом предузећу на коришћење.

- Такође, неповољна старосна структура и здравствено стање запослених, што проузрокује јако тешко остваривање норматива рада а самим тим угрожава реализацију уговорених послова овог јавног Предузећа. Отежавајућа околност је и отежана процедура новог запошљавања а притом постоји и природни одлив радника.

- Проблем висине цена одређених услуга, које су у неким случајевима прениске (Н. гробље, зеленило, зимско одржавање, извоз смећа...), а за које од стране оснивача није било сагласности на промену цена у већем износу (које би пратиле пораст цена материјала, енергената, уља, мазива, резервних делова...) што би довело пословање на ниво финансијске исплативости.

3. ТЕХНИЧКА ОПРЕМЉЕНОСТ И УЛАГАЊА

СТАЊЕ НА ПОЧЕТКУ И НА КРАЈУ ИЗВЕШТАЈНОГ ПЕРИОДА

- Стање на почетку извештајног периода:

- Камион КИПЕР: IVECO AD 380 T	3 ком.
- Камион КИПЕР MERCEDES АТЕГО 1828L	1 ком
- Камион КИПЕР MAN TGA 260.430	2 ком
- Камион КИПЕР FAP 1417 Мултифункционално	1 ком
-Камион КИПЕР MERCEDES Atego 1518L	1 ком

2. Утоваривачи – за земљане радове и зимску службу

-Багер ATLAS	1 ком.
-Ровокопач HIDROMEK HMK 62SS	1 ком.
- Ровокопач HIDROMEK HMK102 S	3 ком.
- Ровокопач TEREX 970 са додат.опремом	1 ком.
- Ровокопач HIDROMEK HMK62 S са додатном опремом	1 ком.
-Ровокопач SHANTUI SD22 R	1 ком.
-Утоваривач O&K 20.5 L	1 ком
-Утиваривач FAIKOMATSU 556-56R	1 ком

3. Камиони аутосмењари за извоз смећа

- Аутосмењар Потисна плоча IVECO 190 EL 2CA	4 ком.
- Аутосмењар Потисна плоча RENO D WIDE	1 ком.
- Аутосмењар Мерцедес BENZ 1824	1 ком.
- Аутоподизач IVECO ML	3 ком.

-Аутосмењар ISUZU N2R/85D	2 ком
---------------------------	-------

4. Камиони аутоцистерне за прање улица и доставу воде

- Аутоцистерна IVECO AD190T31	1 ком.
- Аутоцистерна FAP 1417 BK	1 ком.
-Аутоцистерна EUROCARGO ML 190 EL25/E5	3 ком

5. Лака доставна и путничка возила

- Теретно возило FIAT DOBLO COMBI 1.3 MULTI JET	2 ком.
-Теретно ISUZU D MAX	1 ком.
-Теретно IVECO 35 S12	2 ком.
- Теретно возило FORD TRANZIT CONNECT	1 ком.

- Теретно возило за зоохигијенску службу МЕРЦЕДЕС 313 CDI	1 ком
---	-------

6. Опрема за одржавање улица и реонских путева у зимској служби

- Камионски раоник за чишћење снега	10 ком.
- УЛТ раоник за чишћење снега	1 ком.
- Раоник за трактор	3 ком.
- Крамер раоник за чишћење снега	1 ком.
- Солана вучна камионска	7 ком.
- Солана ношена камионска	2 ком.
- Самоходни чистач снега	5 ком.
- Мултифункционална машина MULTIONE 8.5 SK	1 ком.
- Даска за трактор	1 ком
-Чистач снега -елеватор за радну машину	1 ком
- Ношени тракторски расипач соли и ђубрива	2 ком

7. Трактори за потребе одржавања чистоће, зеленила и гробља

- Трактор STEYR 41 30 EXPERT CVT	1 ком.
- Трактор IMT 539	1 ком.
-Трактор STEYR D3 6165	1 ком
- Трактор IMT 539 са приколицом	1 ком.
- Трактор Тома Винковић са приколицом	2 ком.
- Трактор JOHN DEERE 3140 AB	1 ком.
	1 ком
- Трактор TUBER 50	

Стање на крају извештајног периода

8. Опрема за одржавање зеленила

Стање на крају извештајног периода представља стање на почетку увећано за извршена улагања. Расхода у извештајном периоду је било ,а реч је о основним средствима као што су (контејнер	- Чеоне косачице	2 ком.
	- Ротационе косачице	4 ком.
	- Моторни тример	12 ком.
	- Моторне тестере	5 ком.
	- Тестера за живу ограду	2 ком.
	- Дуваљке - чистачи лишћа	2 ком.
	- Тракторски усисивач за лишће	1 ком.
	- Камион MERCEDES 1213V Подизна-платформа	1 ком.
	- Моторна косачица – MULTIONE	1 ком.
	- Тракторска ротациона косачица	1 ком.
	- Тракторски бочни мулчар	2 ком.
	-Камион RENAULT MASCOTT Подизна-платформа	1 ком

9. Опрема за грађевинске радове

- Вибро плоча набијач	1 ком.
- Вибро игла	1 ком.
- Секачица за асвалт и бетон	1 ком.
- Компресор са пикамером	1 ком.

10. Радионичка опрема

- Стубна бушилица	1 ком.
- Хидраулична преса	1 ком.
- Каналска ауто - дизалица	1 ком.
- Апарати за РЕЛ, ЦО2 и гасно заваривање	2 ком.

11. Опрема за чишћење улица

- Ауто чистилица DULEVO 850 YE	2 ком.
-Ауточистилица IVECO 150 E	1 ком

12. Опрема за гробље

- Покретна хладњача	1 ком.
- Погребна колица	2 ком.

пластични,контејнер метални,канте за смеће,столице, камиони који не могу више да се регистују, ИВЕКО МЛ 180, ФАП 1417 цистерна, радна машина УЛТ 160 Ц,радна машина УЛТ 160,радна машина УЛТ 100,

ИЗВРШЕНА УЛАГАЊА И ИЗВОР СРЕДСТАВА

У току 2024. године није било већих инвестиција у основна средства и опрему из сопствених средстава.

Градска управа града Бора је инвестирала набавку нове комуналне опреме која је овом Предузећу дата на коришћење (Камioni, аутосмећари и радне машине)

4. ЛИКВИДНОСТ И НЕИЗМИРЕНЕ ОБАВЕЗЕ

4.1. Неликвидност и последица

Предузеће је у 2024. години пословало позитивно и остварило добитак од 17.518.307,48 Текуће обавезе се редовно измирују.

4.2. Неизмирена потраживања

Потраживања која су евидентрана у пословним књигама са стањем на дан 31.12.2024. године, а доспела су, односе се на

Конто	КРАТКОРОЧНА ДОСПЕЛА ПОТРАЖИВАЊА	ИЗНОС
204	Потраживања од купаца	62.538.807,69
2215	Потраживања од запослених према предузећу (за мобилне и друге администр. Забране)	95.639,96
225	Потраживања од фондова за боловања	1.371.589,75
228	Потраживања за погрешне исплате и позајмице	40.946,55

Највећи дужници на дан 31.12.2024. године за услуге извоза смећа, су

ЈП ЗА СТАМБЕНЕ УСЛУГЕ „БОР“ Бор	68.734.646,21
СМЕЋЕ-КУЋЕ И ЛОКАЛИ БОР	2.269.129,50
ОПШТА БОЛНИЦА БОР БОР	893.393,50
ДОМ ЗДРАВЉА БОР БОР	698.293,50
ТПП "ЦЕНТРОИСТОК" АД БОР БОР	462.981,60
СИМПО ВРАЊЕ	267.284,72

Највећи дужници на дан 31.12.2024. године за остале услуге, су

БУВЉА ПИЈАЦА БОР	1.938.657,38
------------------	--------------

СЕРБИЈА ЗИЈИН КОПЕР ДОО	828.568,80
ЈИН СХАН КОНСТРАКЦИОН	187.717,00
ПЦ КАТ ДОО КРАГУЈЕВАЦ	166.320,00
АТП ДЕЈАН ДОО	102.960,00

4.3. Неизмирене обавезе

Обавезе које Предуеће има за порезе, допреиносе и зараде радника, за порез на додату вредност, порезе на имовину и друге накнаде као и обавезе према добављачима редовно се измирују. Неизмирене а доспеле обавезе су

Конто	КРАТКОРИЧНЕ ДОСПЕЛЕ ОБАВЕЗЕ	ИЗНОС
435	Обавезе према добављачима	5.401.777,52

Највеће обавезе према добављачима на дан 31.12.2024. године су:

ЛУКОИЛ СРБИЈА	4.877.446,90
ТРИГЛАВ ОСИГУРАЊЕ	230.555,00
ПОШТА СРБИЈЕ	105.664,21
САВА НЕЖИВОТНО ОСИГУРАЊЕ	80.000,00

Прилог 1

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број	Шифра делатности	ПИБ
07148372	3811	100567484
Назив		
ЈКП 3 ОКТОБАР БОР		
Седиште		
7 ЈУЛИ 60, 19210 БОР		

БИЛАНС СТАЊА
на дан 31.12.2024. године

-у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 31.12.2020.	Почетно стање 01.01.2020.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
0	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002		74.312	84.465	103.027
1	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003		0	0	0
10	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005				
13	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
17	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
111163	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009		73.829	83.961	97.384
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	Д2	48.544	50.464	52.503
23	2. Постројења и опрема	0011	Д2	25.208	33.420	44.804
24	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013	Д2	77	77	77
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014				
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
3	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	Д3	483	504	5.643

040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019	Д3	483	504	504
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
46	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
47	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027		0		5.139
28 (део), осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	V. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029				
	G. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)	0030		133.562	99.591	67.642
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031		32.351	20.000	18.225
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	Д4	16.245	17.205	15.119
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034	Д4	1.659	1.564	1.628
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035		14.447	1.231	1.278
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	Д5	43.233	34.695	39.863
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	Д5	43.233	34.695	39.863
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				

200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	Д6	6.755	7.840	8.797
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	Д6	5.042	4.767	5.230
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046	Д6	1.676	3.036	3.530
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047	Д6	37	37	37
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048		0	0	0
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051				
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	Д7	49.631	36.223	292
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	Д8	1.592	833	465
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059		207.874	184.056	170.669
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060				
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	Д9	108.622	98.466	89.636
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	Д9	9.204	9.204	9.204

31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405	Д9	74.745	74.953	82.765
330 и потражни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	Д9	24.673	14.309	0
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	Д9	7.155		
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	Д9	17.518	14.309	
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412		0	0	2.333
350	1. Губитак ранијих година	0413				
351	2. Губитак текуће године	0414		0		2.333
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	Д10	32.275	25.502	21.687
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	Д10	32.275	25.502	21.687
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417	Д10	32.275	25.502	21.687
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420		0	0	0
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424				

415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	V. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429	Д15	2.138	4.109	5.948
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430				
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431		64.839	55.979	53.398
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	Д11	0	0	7.486
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437	Д11	0	0	7.486
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	Д12	17	17	17
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0046 + 0447 + 0448)	0442	Д12	17.776	16.585	7.100
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	Д12	17.776	16.585	7.100

436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	Д12	37.219	28.283	24.719
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	Д13	30.423	24.091	22.168
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додатну вредност и осталих јавних прихода	0451	Д13	2.259	584	1.956
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452	Д25	4.537	3.608	595
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	Д14	9.827	11.094	14.076
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455		0	0	0
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456		207.874	184.056	170.669
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457				

Попуњава правно лице – предузетник		
Матични број	Шифра делатности	ПИБ
07148372	3811	100567484
Назив	ЈКП 3 ОКТОБАР БОР	
Седиште	7 ЈУЛИ 60, 19210 БОР	

БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01 до 31.12.2024. године

-у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001		421.023	421.458
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	Д18	2.707	2.757
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003	Д18	2.707	2.757
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	Д18	397.771	396.645
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	Д18	397.771	396.645
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007			
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008			
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009			
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010			
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	Д18	20.545	22.056
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012			
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013		406.657	387.404
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014	Д19	1.575	1.539
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	Д19	60.452	58.125
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	Д18	287.295	256.288
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	Д19	203.958	176.728
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	Д19	30.860	26.763
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	Д19	52.477	52.797
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	Д19	11.662	14.332

58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021			
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	Д19	25.122	40.215
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023	Д19	8.809	7.187
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	Д19	11.742	9.718
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025	Д19	14.366	34.054
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026		0	0
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	Д20	1.687	1.745
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	Д20	1.687	1.745
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030			
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031			
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	Д21	96	1.260
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	Д21	93	1.255
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035			
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036	Д21	3	5
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037	Д21	1.591	485
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038		0	0
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039			
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	Д22	1.185	13.455
67	J. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	Д23	6.007	142
57	K. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	Д24	393	5.089
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043		428.717	423.345
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044		408.331	407.208
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	Д25	20.386	16.137
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046		0	0
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047			
59-69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048			60

	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	Д25	20.386	16.077
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050		0	0
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051	Д25	4.838	3.608
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052			
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053	Д25	1.970	1.840
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054			
	Ѓ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	Д25	17.518	14.309
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056		0	0
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060			
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1061			

Резултат пословних прихода и расхода пословања за наведени период је позитиван и износи

14.366.490,56 динара.

о пословни приходи	421.022.939,52
о пословни расходи	406.656.448,96
Пословни добитак	14.366.490,56

Код финансијских прихода и расхода остварен је позитиван резултат у износу од 1.590.412,60 динара

о финансијски приходи	1.686.840,14
о финансијски расходи	96.427,54
Добит из финансирања	1.590.412,60

Резултат осталих непословних и ванредних прихода и расхода је позитиван и износи 5.614.366,03 динара

о Остали приходи	6.007.791,29
о Остали расходи - Обезвређење потраживања (преко 60 дана) и обезвређење залиха робе-Расходи ранијих година и промене рачуноводствене политике	393.425,26
добитак осталих прихода и расхода	5.614.366,03

Укупан финансијски резултат предузећа је

Укупно приходи	428.716.570,95
Укупно расходи	408.330.894,24
	20.385.676,71

Добитак пре опорезивања	20.385.676,71
Порез на добит	+ 4.837.814,00
Одложен порески приходи периода	- 1.970.444,77
Укупан добитак	= 17.518.307,48

5.2. Структура прихода приказана је у следећим табелама

Пословни приходи

604	Приходи од продаје робе на мало - прод.погребне опреме	2.706.637,45
61400	Приходи од продаје производа (оквири на гробљу)	4.879.683,00
	Извоз смећа	136.915.426,20
	Погребне услуге - сахрањивање	21.779.505,88
	Остале погребне услуге	983.756,58
61420 и 61421	Поверени послови оснивача - Општине	
	Хигијена	99.277.518,00
	Зеленило	67.136.123,90
	ЗОО хигијена	15.588.255,33
	Зимско одржавање града и села	7.294.242,10
	Одржавање некатегорисаних путева	29.132.000,00
6142	Остали приходи независни од додељених послова оснивача	11.340.858,30
61422	Робна пијаца	2.714.277,30
61425	Приходи од услуга које не подлежу обрачуну ПДВа	729.767,25
64020	Приходи од накнада трошкова зарада јавни радови	17.061.465,45
64100	Приходи од условљених донација (укинати одложени приходи по основу коришћења донације)	1.920.771,05
65000	Приходи од закупнина објеката	913.217,70
65900	Остали приходи (наплаћени судски трошкови)	649.434,03
	укупно пословни приходи	421.022.939,52

Финансијски приходи

66	Приходи од камата (наплаћене камате утужења)	1.686.840,14
	укупно финансијски приходи	1.686.840,14

Остали приходи

67	Остали приходи (од продаје материјала, наплаћена отписана потражања, смањења обавеза)	6.007.791,29
684	Приходи од усклађивања вредности залихе матерјала	0,00
685	Приход од усклађивања вредности потраживања од купаца	0,00
69	Приходи ранијих година и промене рачуноводствене политике који нису материјално значајни	0,00
	укупно остали приходи	6.007.791,29

5.3. Структура расхода приказана је у следећим табелама

Пословни расходи

501	Набавна вредност продате робе	1.575.016,58
511	Утрошени материјал	6.448.506,41
512	Утрошени режијски и остали материјал	599.958,00
513	Утрошено гориво и мазиво	39.945.150,83
513	Утрошени енергенти (струја и огревна дрва)	3.397.244,63
514	Утошени резервни делови	4.289.766,34
515	Утрошени ситан инвентар, ХТЗ опрема и ауто гуме	5.771.376,30
520	Бруто зараде радника (нето зарада, порез и доприн.не терет радника)	203.958.302,81
521	Доприноси на зараде радника на терет послодавца	30.859.718,66
524	Накнаде по уговоруо привременим и повременим пословима	17.207.222,04
524	Накнаде по уговор.о привременим пословима (јавни радови)	17.061.465,45
529	Остали лични расходи и накнаде (превоз, отпремнине, јубиларне награде, дневнице)	18.208.192,27
530,531	Производне услуге (подизвођачи, превоз, птт услуга)	6.454.286,00
532	Текуће одржавање основних средстава	9.079.231,82
535	Рекламе, пропаганде	127.800,00
539	Остали пословни расходи (наплата комунал.услуга ЈП, регистрације, утрошена вода.)	9.460.698,10
540	Трошкови амортизације	11.661.834,34
545	Трошкови резервисања за отпремнине	8.808.667,09
550	Трошкови непризводних усуга .(ревизије, здравств.усл.)	5.013.573,00
551	Трошкови реперезентације	261.494,49
552	Трошкови осигурања	2.353.334,31
553	Трошкови платног промета (провизије)	599.451,59
554,555	Нематеријални трошкови (чланарине, порези на имовину, накнаде, локалне таксе на фирму)	735.335,90
5559	Уањење зараде по Закону о привременом уређ. основице на зараде	
559	Остали нематеријални трошкови (таксе, судски спорови, претплате на часописе ..)	2.778.822,00
	укупно пословни расходи	406.656.448,96

Финансијски расходи

562	Расходи камата (камате по судским споров. по кредититима)	92.527,54
569	Остали финансијски расходи (обrade кредита)	3.900,00
	укупно финансијски расходи	96.427,54

Остали расходи

57	Остали расходи (расход основних сред., спорови, накнаде штете трећим лицима, хуманит. и уговорена ревалоризац. станови)	393.425,26
58	Обезвређење потраживања (преко 60 дана) и обезвређење залиха робе	1.184.592,48
59	Расходи ранијих година и промене рачуноводствене политике	0,00
	укупно остали расходи	1.578.017,74

6. КАДРОВСКА И ОРГАНИЗАЦИОНА ПРОБЛЕМАТИКА

6.1. Исплата зарада

Зараде и накнаде зарада као и друга лична примања радника су у току 2023. године редовно измирене као и порези и доприноси, ове су обавезе измирене складу са Програмом пословања Предузећа и није било прекорачења плана.

Просечна нето зарада на нивоу предузећа у 2023. години износила је 66.003,80 динара а по сручној спреми:

- Директор 114.803,08
- ВСС 89.051,75
- ВШС 80.265,42
- ССС 64.910,25
- КВ 74.362,92
- НКВ 55.983,08

6.1А Старосна структура запослених

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2023.
1	До 30 година	1
2	30 до 40	18
3	40 до 50	64
4	50 до 60	68
5	Преко 60	14
УКУПНО		165
Просечна старост		49,6

6.2. Образац трошкови запослених у 2024. години

тачка 6.1.

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

Р. бр.	Трошкови запослених	Реализација 01.01-31.12.2024.
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	147.891.079,69
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	203.958.302,81
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	30.859.718,66
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	
4.1.	- на неодређено време	
4.2.	- на одређено време	
5.	Накнаде по уговору о делу	
6.	Број прималаца накнаде по уговору о делу	
7.	Накнаде по ауторским уговорима	
8.	Број прималаца наканде по ауторским уговорима	
9.	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	17.207.222,04
10.	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	
11.	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора јавни рад	17.061.465,45
12.	Број прималаца наканде по основу осталих уговора јавни радови	
13.	Накнаде члановима скупштине	
14.	Број чланова скупштине	
15.	Накнаде члановима управног одбора	
16.	Број чланова управног одбора	
17.	Наканде члановима надзорног одбора	
18.	Број чланова надзорног одбора	
19.	Превоз запослених на посао и са посла	7.201.279,13
20.	Дневнице на службеном путу	176.744,00
21.	Накнаде трошкова на службеном путу	44.330,60
22.	Отпремнина за одлазак у пензију	574.373,34
23.	Број прималаца	
24.	Јубиларне награде	1.645.295,59
25.	Број прималаца	
26.	Смештај и исхрана на терену	

27	Помоћ радницима и породици радника	78.668,66
28	Стипендије	
29	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	545.500,00
31	Солидарна помоћ ради ублажавања неповољног материјалног положаја запослених	7.942.000,95

* број запослених последњег дана извештајног периода

** позиције од 5 до 29 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

7. АКТИВНОСТИ НА ОЧУВАЊУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Циљ оснивања Јавног комуналног предузећа „3. октобар“ Бор је развој и унапређење делатности које му се поверавају као делатности од општег интереса и од посебног значаја за Град Бор.

Одлуком о оснивању Јавног комуналног предузећа „3. октобар“ Бор, у складу са Законом о јавним предузећима, између осталог се регулише и заштита животне средине. Јавно комунално предузеће у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине. Статутом Јавног комуналног предузећа детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

Комунални отпад на територији града Бора сакупља се од физичких лица, правних лица и предузетника. Код физичких лица комунални отпад се сакупља у следећим типовима становања:

- индивидуални (куће и викендице)
- Колективни (зграде)

Сав отпад сакупљен на територији града Бора одвози се на несанитарну депонију у близини села Оштрељ.

СТАЊЕ НА НЕСАНИТАРНОЈ ДЕПОНИЈИ У БОРУ

Комунални отпад се одлаже на несанитарну градску депонију Бор. На ову депонију отпад се довози са око 80 % територије општине Бор. Углавном се ради о комуналном чврстом отпаду из домаћинства, радњи, установа, предузећа(индустријски неопасан отпад) и са јавних површина.

За сакупљање комуналног отпада ЈКП „3. октобар“ користи следеће посуде:

- отворени и затворени комунални контејнери, запремине 5 м³ и 7 м³
- комунални контејнери, запремине 1,1 м³,
- пластичне посуде(канте), запремине до 120 литара.
- стубне канте

Контејнери запремине 7 м³, 5 м³ и 1,1 м³ који се користе за одлагање комуналног отпада на територији града Бора су у власништву ЈКП „3. октобар“, а такође и стубне канте су у власништву ЈКП „3. октобар“ - Бор, док су пластичне посуде(канте - 120 л) у власништву корисника услуга (власника кућа и викендица).Предузећа су у обавези да имају своје судове за сакупљање комуналног отпада за који смо

ми једини надлежни на територији града Бора и они су величине од 7 м³, 5 м³ и 1,1 м³.

У следећој табели је дат преглед опреме за сакупљање отпада.

Табела 1. Опрема која се користи за потребе рада ЈКП „3. октобар“ и депоније града Бора

Опрема за сакупљање отпада	Број
Комунални контејнери од 5 м ³	79
Контејнери од 1,1 м ³	1945
Пластичне канте 120 л	1430
Стубне канте	210

У табели 2. дат је преглед механизације и радних машина са којима располаже ЈКП „3.октобар“ и са којима врши услуге одвоза комуналног отпада у граду Бору.

Табела 2. Транспортна средства и радне машине ЈКП „3. октобар“ Бор

Тип возила	Количина
Камион аутосмеђар: ИВЕКО Еуроцарго МЛ 190ЕЛ25/П-Е5 потисна плоча, запремина 16 м ³	4
Камион аутосмеђар: ИВЕКО ИГ190ЕЛ2ЦА потисна плоча, запремина 16 м ³	1
Камион аутосмеђар: МЕРЦЕДЕС БЕНЗ 1824, потисна плоча, запремина 15 м ³	1
Камион аутоподизач: ИВЕКО 120Е носивост: контејнер 5 м ³	3
Камион аутосмеђар: ISUZU потисна плоча, запремине 5 м ³	1

Тело несанитарне депоније се редовно покрива инертним материјалом тј. земљом која се ископава са брда, а које се налази поред саме депоније. Такође у сушном периоду вршимо и заливање депоније водом.

По Закону о управљању отпадом и у складу са законском регулативом ЈКП „3. октобар“ је урадио следећа документа :

- 1) Радни план постројења са програмом корективних мера и динамиком прилагођавања рада постројења
- 2) План прилагођавања постројења несанитарне депоније Бор
- 3) План управљања отпадом ЈКП “3. октобар” Бор

УПРАВЉАЊЕ ОПАСНИМ ОТПАДОМ И ОТПАДОМ ПОСЕБНИХ ТОКОВА - Јавно комунално предузеће „3 октобар“ Бор сакупља само неопасни отпад. Већ је раније наведено да у граду Бору није урађен и спроведен програм сакупљања кућног опасног отпада. Град Бор и даље нема обезбеђене услове за управљање отпадом посебних токова из домаћинства, у коме је највећи део са карактеристикама опасног отпада, па се он одлаже на депонију.

ПОДАЦИ О НЕУРЕЂЕНИМ СМЕТЛИШТИМА На територији града Бора, и поред успостављеног система саскупљања отпада, један део грађана свој отпад одлаже на јавним површинама које за то нису предвиђене, и на тај начин формира дивље депоније - неуређена сметлишта. На тим локацијама углавном је одложен кабасти кућни отпад, баштенски отпад, затим шут и инертни отпад. Све локације су евидентирани од стране „Канцеларије за заштиту животне средине“ града Бора по чијем налогу Јавно комунално предузеће „3. октобар“ Бор врши њихово уклањање. Сав отпад се односи на несанитарну депонију града Бора. Према подацима Јавног комуналног предузећа „3. октобар“ Бор. Укупан број регистрованих локација дивљих депонија у Бору је 38. Ту спадају мале и велике дивље депоније које су углавном регистроване локације на којима грађани константно одлажу свој отпад.

8. ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА ПОБОЉШАЊЕ СТАЊА

Највећи проблем Јавног комуналног предузећа „3. октобар„ Бор јесте недовољан број запослених - директних извршилаца пре свега на пословима возача теретних комуналних возила, руковоаца радним машинама, радника на одржавању зеленила, хигијеничара јавних површина, радника на одржавању гробља

У 2024. години Предузеће је у просеку имало 168 запослених на неодређено време. Последњих година знатно је повећан обим посла услед повећања броја становника у граду али и доласком нових домаћих и страних компанија које послују на територији Бор. Све то захтева и повећање броја запослених. Потребно је изменити Одлуку о максималном броју запослених на неодређено време којом је предвиђено да Јавно комунално предузеће „3. октобар„ Бор може имати максимално 171 запослених лица на неодређено време. Број запослених на неодређено време требало би предвидети бар на 180 запослених на неодређено време како би предузеће могло квалитетно и благовремено пружати своје услуге.

Један од приоритетних задатака Предузећа биће и обезбеђење редовне наплате и накнаде за извршене комуналне и друге услуге. Због тога се редовно шаљу и опомене дужницима а по потреби врши и утужење дужника.

Предлог мера за побољшање пословања:

Све радне јединице Јавног комуналног предузећа „3. октобар„ Бор, сем радне јединице „Чистоћа„ послују негативно.

У наставку је дат преглед по радним јединицама са мерама које је потребно предузети ради смањења губитка.

Радна јединица “Робна пијаца”

Ради смањења губитка ове радне јединице, требало би укинути радна места радника који раде послове сменских чувара пијаце, а те раднике распоредити на радна места у радним јединицама Чистоћа и Зеленило. Евентуални безбедносни аспект недостатка радника у ноћној смени могуће је надоместити централизованим видео надзором који би се пратио из портирнице предузећа на којој већ постоје радници током 24 сата свакога дана. То би изискивало додатна новчана средства за увођење видео надзора, али би са друге стране довело до бенефита за Предуће.

Радна јединица “Гробље”

Цене основних и пратећих услуга сахрањивања, дуги низ година нису мењане у значајнијем износу. Посебан проблем представља и недореченост Закона о гробљима и сахрањивању. Закон прописује да посмртни остаци сахрањених морају да почивају у гробном месту најмање 10 година од дана сахрањивања (рок обавезног почивања). Истеком рока обавезног почивања породица, сродници и друга заинтересована лица могу продужити право коришћења гробног места уз обавезу плаћања накнаде, али не постоји правни инструмент који би их на то приморао, пошто почивање после 10 година није обавезно. Постоји могућност ископа посмртних остатака и преноса у заједнички гроб или у заједничку гробницу, међутим то би било у супротности са моралним и етичким принципима и обичајима како у нашем крају тако и у целој Републици Србији.

Радна јединица “Зеленило”

Ради смањења губитка ове РЈ потребно је кориговати цене одређених позиција из Уговора о поверавању обављања делатности уређења и одржавања паркова, зелених и рекреационих површина у граду Бору, с обзиром да је приход од ове делатности мањи од средстава која су потребна за исплату зарада запослених са припадајућим порезима и доприносима.

Предузеће ће настојати да обезбеди веће учешће на тржишту, односно остваривање додатних прихода обављањем послова за трећа лица.

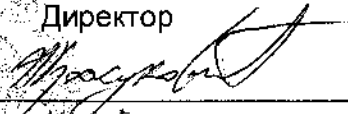
Остваривањем већих прихода створили би се услови за повећања зарада запослених (непосредних извршилаца) што би довело до смањења одлива запослених.

ОЦЕНА РАДА НАДЗОРНОГ ОДБОРА

Надзорни одбор Предузећа је у 2024. години одржао 13 редовних седница и 4 телефонске седнице на којима је разматрао развојна, финансијска и друга значајна питања у вези са радом и пословањем Предузећа.

Битнији акти који су донети од стране Надзорног одбора у 2024. години су:

- Извештај о попису имовине, обавеза и потраживања Предузећа на крају 2024. године,
- Финансијски извештај Предузећа за 2024. годину,
- Финансијски план прихода, примања, расхода и издатака за 2025. годину са пројекцијама за 2026. и 2027. годину ЈКП "3. октобар" Бор за средства из буџета града Бора
- Годишњи програм рада Зоохигијенске службе за 2024. годину.
- Нацрт програма сакупљања, одвожења и одлагања комуналног отпада, селектовања комуналног отпада, чишћења јавних површина и одржавања јавних зелених површина за 2024. годину
- Извештај о раду Предузећа за период јануар – децембар 2023. године,
- Одлука о сагласности за оглашавање продаје коришћених путничких, теретних возила и радних машина у поступку непосредне погодбе по ценама које не могу бити ниже од цена за продају као старо гвожђе за возила и радне машине које нису продате у три поступка јавног надметања.
- Одлуке о изменама и допунама програма пословања Предузећа за 2024. годину.
- Одлука о утврђивању цена услуга за трећа лица,
- Одлука о утврђивању цена услуга за робну пијацу,
- Одлука о утврђивању цена услуга сакупљања, одвожења и депоновања комуналног отпада,
- Одлука о утврђивању ценовника погребних, пратећих услуга и накнада,
- Правилник о ближем уређивању поступка набавке, спровођењу поступка набавке и праћењу извршења уговора о набавкама,
- Одлука о сагласности за подношење захтева за повећање износа овер драфт кредита од Аик банке АД Београд ради одржавања текуће ликвидности,
- Одлука о исплати солидарне помоћи запосленима ради ублажавања неповољног материјалног положаја у 2024. години,
- Правилник о правима и дужностима посаде возила,
- Правилник о унутрашњој контроли безбедности саобраћаја,
- Програм сакупљања, одвожења и одлагања комуналног отпада, селектовања комуналног отпада, чишћења јавних површина и одржавању јавних зелених површина за 2024. годину,
- Одлуке о усвајању кварталних извештаја,
- Извештај о раду за 2023. годину,
- Одлука о плаћању трошкова израде сертификата за превоз терета у друмском саобраћају и превозу путника,
- Програм пословања Предузећа за 2025. годину.

Директор

 Ненад Кричковић, дипл.инж.шум.